

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จัดทำโดย

งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี

คำนำ

เอกสารฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปวิเคราะห์และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยการวิเคราะห์ถึงรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานรวมถึง ข้อเสนอแนะแนวทางในการดำเนินงาน จากการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น ผู้ปฏิบัติได้ประสบกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ทั้งในการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ครุภัณฑ์ การติดต่อประสานงาน และปัญหาอื่นๆ ซึ่งปัญหาเหล่านี้ผู้ปฏิบัติงานจะนำไปศึกษา วิเคราะห์และหาวิธีการแก้ไขปัญหามาพัฒนาปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพต่อไป

สารบัญ

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑-๕
การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๕
ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง	๕
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๖
แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	๖

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี จังหวัดชุมพร

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี ได้จัดทำรายการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ร้อยละของจำนวนงบประมาณ และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณถัดไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานในภาพรวม

รายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นการวิเคราะห์งบประมาณในภาพรวมของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี จำนวน ๒๗ โครงการ ได้แก่การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๗ โครงการ ซึ่งรายงานฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้จริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	หมายเหตุ
๑.	จ้างเหมาทำความสะอาด	เฉพาะเจาะจง	๙๖,๐๐๐.๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒.	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานบัญชี พัสดุ และธุรการ	เฉพาะเจาะจง	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๓.	จ้างเหมาบริการอินเทอร์เน็ต	เฉพาะเจาะจง	๑๐,๘๐๐.๐๐	๑๐,๒๗๒.๐๐	๕๒๘.๐๐	
๔.	จ้างเหมาบริการตรวจสอบสุขภาพและซ่อมบำรุงรถยนต์ราชการ กค ๗๓๖๒	เฉพาะเจาะจง	๑๒,๘๘๘.๑๕	๑๒,๘๘๘.๑๕	๐.๐๐	
๕.	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	เฉพาะเจาะจง	๑๔,๘๕๐.๐๐	๑๔,๘๕๐.๐๐	๐.๐๐	
๖.	จ้างเหมาพิมพ์เกียรติบัตร	เฉพาะเจาะจง	๑,๑๔๐.๐๐	๑,๑๔๐.๐๐	๐.๐๐	
๗.	ซื้อวัสดุสำนักงาน	เฉพาะเจาะจง	๔๘,๙๔๐.๐๐	๔๘,๙๔๐.๐๐	๐.๐๐	

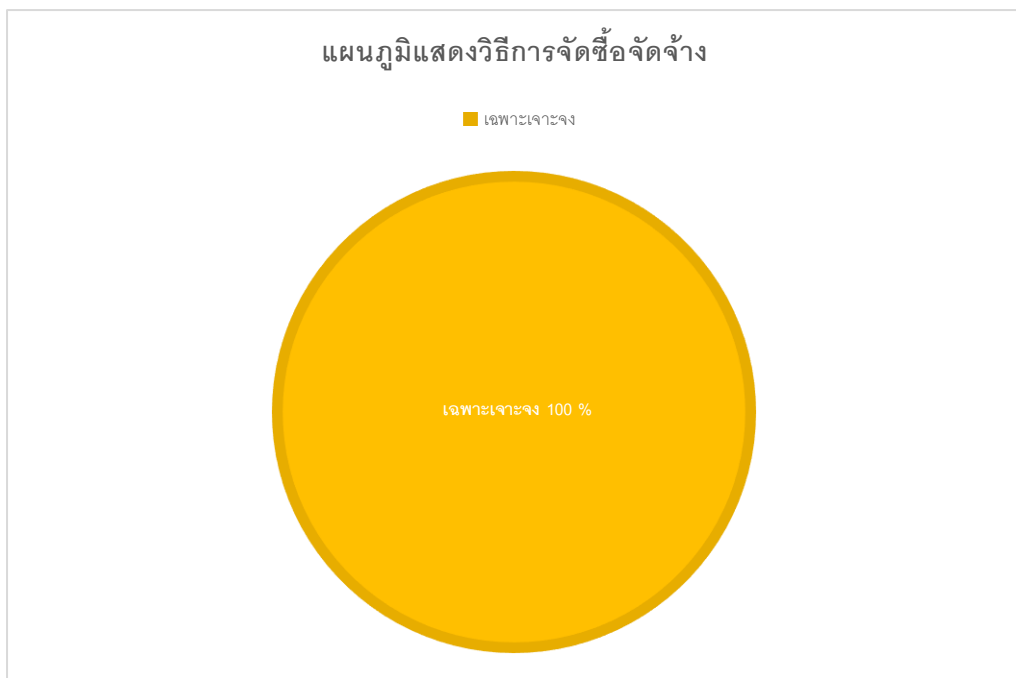
ลำดับ	โครงการ	วิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้จริง	งบประมาณที่ ประหยัดได้	หมายเหตุ
๙.	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	เฉพาะเจาะจง	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๐.	เช่าเครื่องเสียง	เฉพาะเจาะจง	๖๔,๑๐๐.๐๐	๖๔,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๑.	เช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้	เฉพาะเจาะจง	๗๕,๖๐๐.๐๐	๗๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๒.	จ้างเหมาจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์	เฉพาะเจาะจง	๓๖,๘๔๐.๐๐	๓๖,๘๔๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๓.	จ้างเหมาทำป้ายไวเนล	เฉพาะเจาะจง	๒,๖๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๔.	ซื้อน้ำดื่มบรรจุขวด	เฉพาะเจาะจง	๓,๔๐๐.๐๐	๓,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๕.	เช่าเครื่องเสียง (กาญจน บาร์มี)	เฉพาะเจาะจง	๗,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๖.	จ้างเหมาถ่ายเอกสารพร้อม เข้าเล่มโครงการ อสม. ทดแทน	เฉพาะเจาะจง	๔,๔๕๐.๐๐	๔,๔๕๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๗.	จ้างเหมารถแท็กซี่ ประชาสัมพันธ์ใช้เลือดออก	เฉพาะเจาะจง	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๘.	จ้างเหมาทำป้าย ประชาสัมพันธ์รณรงค์ ป้องกันแก้ไขปัญหาโรค ไข้เลือดออก	เฉพาะเจาะจง	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๙.	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	เฉพาะเจาะจง	๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๐.	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะ ทำงาน)	เฉพาะเจาะจง	๑๒,๗๕๐.๐๐	๑๒,๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๑.	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	เฉพาะเจาะจง	๓๓,๗๐๐.๐๐	๓๓,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๒.	ซื้อน้ำดื่มบรรจุขวด	เฉพาะเจาะจง	๓,๓๐๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๓.	ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เฉพาะเจาะจง	๙๑,๓๐๐.๐๐	๙๑,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๔.	ซื้อเครื่องบันทึกเสียง	เฉพาะเจาะจง	๓,๙๙๐.๐๐	๓,๙๙๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๕.	ซื้อผ้าคลุมโต๊ะสำเร็จรูป	เฉพาะเจาะจง	๓,๓๐๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๖.	ซื้อวัสดุโครงการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคติดต่อ	เฉพาะเจาะจง	๗๖,๑๐๐.๐๐	๗๖,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๗.	ซื้อวัสดุโครงการ อสม. ทดแทน	เฉพาะเจาะจง	๔,๙๘๕.๐๐	๔,๙๘๕.๐๐	๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น			๗๒๕,๕๒๕.๐๐	๗๒๕,๙๙๗.๐๐	๕๒๘.๐๐	

๑. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

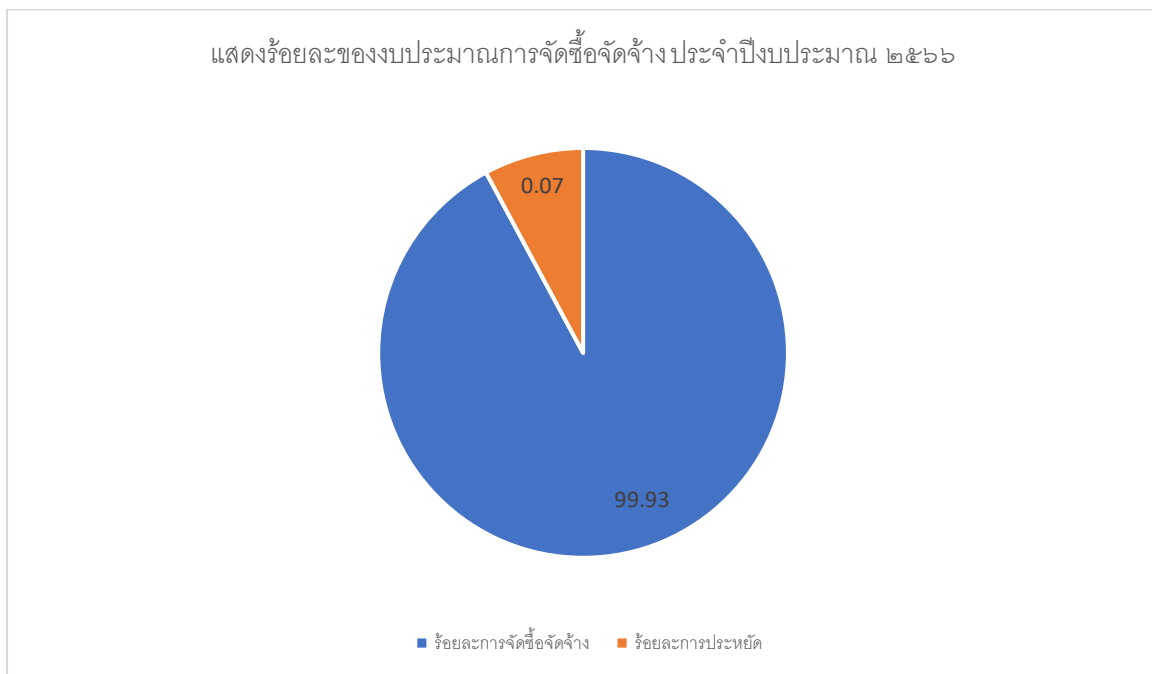
จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	ประกาศเชิญชวนทั่วไป		วิธีคัดเลือก	เฉพาะเจาะจง
	e-bidding	e-market		
๒๗	-	-	-	๒๗
ร้อยละ	-	-	-	๑๐๐



ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากตารางดังกล่าวข้างต้น มีจำนวนโครงการที่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง ๒๗ โครงการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๗ โครงการ คิดเป็น ๑๐๐ % ของจำนวนโครงการทั้งหมด

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				ประหยัดได้
	ประกาศเชิญชวนทั่วไป		วิธีคัดเลือก	เฉพาะเจาะจง	
	e-bidding	e-market			
๗๒๕,๕๒๕.๐๐	-	-	-	๗๒๔,๙๙๗.๐๐	๕๒๘.๐๐
ร้อยละ	-	-	-	รวมเงิน ๗๒๔,๙๙๗.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๓	๐.๐๗



ร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากตารางดังกล่าวจะเห็นได้ว่างบประมาณมีจำนวน ๗๒๕,๕๒๕.๐๐ บาท พบว่า งบประมาณใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด ๗๒๔,๙๙๗.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๓ % ของจำนวนเงินงบประมาณทั้งหมด

๒. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา

๒.๑ วิเคราะห์ความเสี่ยง

- ข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างมีหนังสือที่ชักชวนความเข้าใจในการดำเนินการอีกหลายฉบับ อาจทำให้มีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่คลาดเคลื่อนหรือผิดพลาดได้

- ระบบงานยังมีขั้นตอนมากที่ทำให้เกิดความซับซ้อนในการปฏิบัติ
- การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางโครงการที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดในการดำเนินการได้
- แนวทางปฏิบัติมีการปรับเปลี่ยนและเพิ่มขึ้นตอนมากขึ้น ต้องใช้เวลาในการศึกษา

๒.๒ ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ประสบกับปัญหาและอุปสรรคสาเหตุที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพ ดังนี้

- เจ้าหน้าที่พัสดุ ยังขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ความซับซ้อนของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-gp)
- ระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างที่จะต้องกระทำเร่งด่วนกระชั้นชิด และมีจำนวนมากอาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้

๒.๓ การประหยัดงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (หน่วย : บาท)		
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	งบประมาณที่ประหยัดได้
๗๒๕,๕๒๕.๐๐	๗๒๔,๙๙๗.๐๐	๕๒๘.๐๐
ร้อยละ ๑๐๐	๙๙.๙๓ %	๐.๐๗

ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ สามารถดำเนินการเสร็จสิ้น ๑๐๐ % ใช้งบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๒๔,๙๙๗.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๓ โดยสามารถประหยัดงบประมาณได้ ๕๒๘.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๗

๒.๔ แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- เจ้าหน้าที่พัสดุ ควรเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ศึกษากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เข้าใจอย่างถูกต้อง
- จัดทรายละเอียดพัสดุที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อความรวดเร็ว และถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- จัดให้มีกระบวนการควบคุม กำกับแผนที่ดี ควบคุมการใช้พัสดุให้มีประสิทธิภาพ คຸ້ມຄ່າ คຸ້ມທນ ประหยัด และมีประสิทธิผลสูงสุด