

กรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี จังหวัดชุมพร

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น การรับสินบนทุกรูปแบบ
๒. เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้ส่วนเกี่ยวข้องของการตรวจสอบได้
๓. เพื่อให้บุคลากรใช้จ่ายเงิน/ทรัพย์สิน ของทางราชการอย่างประหยัดคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด

ขอบเขต

เพื่อเป็นการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี และเป็นแนวทางในการป้องกันมิให้แสวงหาผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี จึงกำหนดกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน จากแนวทางในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในทางราชการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี ได้ให้ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง ผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมขัดกัน

ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สถานการณ์หรือการกระทำที่บุคคลไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท ผู้บริหาร มีผลประโยชน์ส่วนตัวมากจนมีผลต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม

การบริหารเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

เพื่อเป็นการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี และเป็นแนวทางในการป้องกันมิให้แสวงหาผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี จึงกำหนดกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ดังนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการอย่างเคร่งครัด
๒. บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น การรับสินบนทุกรูปแบบ
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้
๔. ไม่เรียกรับหรือรับสินบน เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง เพื่อการใดๆอันมิชอบต่อหน้าที่และกฎหมาย
๕. ไม่ละเลยหรือเบี่ยงเบน หากพบการกระทำผิดเข้าข่ายความผิดเกี่ยวกับการเรียกรับผลประโยชน์ต่างๆ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ให้ใช้จ่ายเงิน/ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ้มค่าเกิดประโยชน์ต่างๆ ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี ได้ให้ความสำคัญในการปรับปรุงงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และแก้ไขการกระทำความผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่กำหนดเรื่องสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใสตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำความผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย ๔ มาตรการสำคัญ ดังต่อไปนี้

๑. มาตรการการใช้ราชการ
๒. มาตรการการเบิกค่าตอบแทน
๓. มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา
๔. มาตรการการจัดหางานพัสดุ

ในปีงบประมาณที่ผ่านมา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี ไม่พบปัญหาเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน แต่มาตรการแนวทางการป้องกันปัญหา เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๑. กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในตำแหน่ง

- มีประมวลจริยธรรมและการหาผลประโยชน์ทับซ้อน

- การใช้หลักโปร่งใสในการใช้อำนาจในการปฏิบัติราชการ ไม่ว่าจะเป็นแต่งตั้ง การโยกย้าย การประเมินผล การปฏิบัติราชการ ตลอดจนการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารองค์กร

๒. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน/ตรวจสอบภายใน ซึ่งมีการวางระบบและติดตาม

ประเมินผลทุกไตรมาส หากมีปัญหหรืออุปสรรคในการดำเนินงาน คณะกรรมการจะนำปัญหาหรือความเสี่ยงที่ตรวจพบหรือมีข้อบกพร่องมากำหนดเป็นปัญหาขององค์กรเพื่อนำไปสู่การแก้ไขและแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนก็เป็นส่วนหนึ่งที่จะนำมาวิเคราะห์ในการควบคุมภายในของหน่วยงาน แต่จากการประเมินในรอบที่ผ่านมาไม่พบปัญหาในเรื่องประโยชน์ทับซ้อน

๓. กำกับ ตรวจสอบ การจัดหาพัสดุ นอกจากการตรวจสอบตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี กำชับให้ผู้เกี่ยวข้องในการจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ระมัดระวังให้มีการแสวงหาประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหากมีกรณีดังกล่าว สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี จะดำเนินการสืบสวน หากมีมูลดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเด็ดขาด ตลอดจนมีแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน ความขัดแย้งระหว่างบทบาทโดยหากผู้มีหน้าที่หรือดำรงตำแหน่งที่หมิ่นเหม่ต่อการเกิดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจจูงใจ ชักนำสู่การกระทำผิด ต้องถอนตัวจากการเป็นฝัมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

๔. ส่งเสริมการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติงานและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๕. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับได้เรียนรู้ และประพฤติตนตามหลักธรรมาภิบาล

๖. ส่งเสริมค่านิยมการยกย่อง เชิดชูความดี ความซื่อสัตย์สุจริต และการต่อต้านทุจริต เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี มีการจัดตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ซึ่งมีการตรวจสอบ ประชุม ทบทวนความเสี่ยงขององค์กรทุกไตรมาส หากมีปัญหหรืออุปสรรคในการดำเนินงานในกรณีต่างๆ คณะกรรมการจะนำปัญหาหรือความเสี่ยงที่พบมา

กำหนดเป็นปัญหาขององค์กรเพื่อนำไปสู่การแก้ไขโดยการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ที่อาจเกิดการทุจริตที่จำเป็นต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

การติดตามและประเมินผล

จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนใน
หน่วยงานเสนอผู้บริหารรับทราบ ปีละ ๒ ครั้ง (รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน)

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ชื่อผู้บริหาร	ชื่อผู้ติดตาม
1	กองบริหารงานทั่วไป	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี
2	กองบริหารงานทั่วไป	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี
3	กองบริหารงานทั่วไป	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี
4	กองบริหารงานทั่วไป	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี
5	กองบริหารงานทั่วไป	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี
6	กองบริหารงานทั่วไป	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี
7	กองบริหารงานทั่วไป	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี
8	กองบริหารงานทั่วไป	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี
9	กองบริหารงานทั่วไป	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี
10	กองบริหารงานทั่วไป	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และการรับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา

.....

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี เห็นสมควรส่งเสริมมาตรการการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ เรื่อง การให้และการรับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา และสมาชิกหรือบุคคลในครอบครัว เนื่องในโอกาสต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับและการแสดงความยินดี ในโอกาสเลื่อนตำแหน่งในระดับสูง อันเป็นเหตุให้ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ของส่วนรวม ของข้าราชการในสังกัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี สมาชิกหรือบุคคลในครอบครัวของบุคคลดังกล่าว

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี จึงได้กำหนดมาตรการการป้องกันการรับสินบน การให้และการรับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา ในโอกาสต่างๆ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ดังนี้

๑.ห้ามบุคลากรทุกคน ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี ให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติ ประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญกัน โดยการให้ของขวัญตามปกติประเพณีนิยมนั้น จะให้ของขวัญหรือผลประโยชน์ที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท มิได้

๒.การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติ เนื่องในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมหรือให้ ตามมารยาทหรือปฏิบัติในสังคม เท่านั้น ต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๓.ห้ามบุคลากรทุกระดับในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวคนรับของขวัญหรือคนรับผลประโยชน์อันใดจากผู้ที่เกี่ยวข้องจากการปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่การรับของขวัญตามปกติประเพณีนิยมนั้น มีราคามูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๔.ห้ามเรียไร ในหมู่ข้าราชการ หรือการใช้สวัสดิการใดๆ ของส่วนรวมเพื่อการจัดหาของการจัดหาของขวัญเพื่อข้าราชการชั้นผู้บังคับบัญชา หรือสมาชิกในครอบครัวโดยเด็ดขาด

๕.ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การอวยพรในสังคมออนไลน์ หรือการกระทำจิตอาสาแทนการให้ของขวัญ เพื่อไม่ให้เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบและสร้างทัศนคติในการประหยัดแก่เจ้าหน้าที่

๖.สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี คำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ๆ ปฏิเสธการ
รับหรือการให้สินบน เมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายให้รายงานผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทางการร้องเรียน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี

๗.ให้บุคลากรทุกคนในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี ปฏิบัติตามระเบียบอย่าง
เคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นางเดือนเพ็ญ เคียนบัน)

สาธารณสุขอำเภอสวี



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง

.....

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์ สุจริต สร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการทุจริต สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จึงได้กำหนดมาตรการการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างขึ้น และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นทิศทางเดียวกัน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จึงออกประกาศให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ถือปฏิบัติดังนี้

๑.บุคลากรทุกคนในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบน เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือประโยชน์ของหน่วยงาน หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน หรือประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับตน เช่น บุคคลในครอบครัว เพื่อน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะอื่นใด

๒.บุคลากรทุกคนในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จะต้องไม่เสนอว่าจะให้สัญญา จะให้หรือทำการรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่น โดยมีจุดประสงค์เพื่อกระทำการ หรือไม่กระทำการหรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๓.บุคลากรทุกคนในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ห้ามมีการรับหรือให้สินบน ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินการต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และอย่าภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔.บุคลากรทุกคนในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จะต้องปฏิบัติงานตามนโยบายนี้ โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการรับหรือให้สินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๕.สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ คำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ฯ ปฏิเสธการรับหรือการให้สินบน เมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายให้รายงานผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทางการร้องเรียน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

๖.ให้บุคลากรทุกคนในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี ปฏิบัติตามระเบียบอย่าง

เคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นางเดือนเพ็ญ เคียนบุ้น)

สาธารณสุขอำเภอสวี



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค

.....
ด้วยการทุจริต การรับเงินสินบน การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดแย้งระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม และเป็นเรื่องที่เชื่อมโยงเกี่ยวข้องกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐอันเป็นสาเหตุสำคัญทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ขององค์กร

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี จึงได้กำหนดมาตรการการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาคขึ้น และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นทิศทางเดียวกัน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี จึงออกประกาศให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี ถือปฏิบัติดังนี้

๑.การรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องพิจารณาถึงผลได้ ผลเสียและผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๒.การให้หรือรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาคหรือสิ่งซึ่งสนับสนุน ไม่ได้นำถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน

๓.การขอรับบริจาค การตั้งผู้รับบริจาค รวมทั้งการยอมให้บุคคลอื่นกระทำความเช่นว่านี้ในหน่วยงาน จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะกระทำตามพระราชบัญญัติควบคุมการเรียกรับ พ.ศ.๒๕๔๗ หรือกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

๔.สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี คำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ฯ ปฏิเสธการรับหรือการให้สินบน เมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายให้รายงานผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทางการร้องเรียนสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี

๕.ให้บุคลากรทุกคนในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นางเดือนเพ็ญ เคียนบุ้น)

สาธารณสุขอำเภอสวี



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสี

เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัย

.....

ด้วยการทุจริต การรับเงินสินบน การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดแย้งระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม และเป็นเรื่องที่เชื่อมโยงเกี่ยวข้องกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันเป็นสาเหตุสำคัญทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ขององค์กร

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสี ตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้โปร่งใสยึดมั่นในคุณธรรม ปลอดจากการทุจริตประพฤติดมิชอบ จึงจัดทำมาตรการการป้องกันเพื่อการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัย ของเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสี ๔ มาตรฐานสำคัญ เพื่อให้บุคลากรสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีถือปฏิบัติดังนี้

๑.มาตรฐานการใช้อำนาจการ โดยมีปฏิบัติดังนี้

๑.๑.การใช้อำนาจการหรือการใช้อำนาจส่วนกลางให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๒๖ โดยเคร่งครัด

๑.๒.การเก็บรักษาราชการให้เก็บในสถานที่เก็บ หรือบริเวณของส่วนราชการเท่านั้น และหากมีเหตุจำเป็นไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย ให้บันทึกขออนุญาตต่อหัวหน้าเป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราว

๑.๓.ห้ามข้าราชการหรือบุคลากร นำรถไปใช้ในการส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ

๑.๔.ให้ผู้บัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การใช้อำนาจ การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรองและดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

๒.มาตรการเบิกจ่ายค่าตอบแทน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๒.๑.มีคู่มือ กระบวนการปฏิบัติของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ได้แก่ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ,ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการสาธารณสุข,ค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย,และเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.)

๒.๒.ให้หน่วยงานมีการกำกับดูแล ตรวจสอบ และรับรอง การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเงื่อนไขและเป้าประสงค์ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ให้ถูกต้องและชัดเจน

๒.๓.ให้มีการกำกับ ตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลการเบิกจ่ายเพื่อใช้ประกอบในการบริหารจัดการ และพัฒนามาตรฐานการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

๓.มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา โดยมแนวทางปฏิบัติดังนี้

๓.๑.การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาให้มีเป้าหมาย และรายละเอียดการดำเนินการว่าเป็นการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาและการพัฒนางานขององค์กร

๓.๒.การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ต้องเป็นไปตามข้อกำหนด ห้ามเบิกเกินสิทธิหรือเบิกโดยไม่มีสิทธิ

๓.๓.จัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม สรุปประเมินและรายงานการดำเนินโครงการอย่างเคร่งครัดทุกโครงการ

๔.มาตรการการจัดหาพัสดุ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๔.๑.มีกระบวนการประชาสัมพันธ์ หรือประกาศจัดซื้อ-จัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุดำเนินโครงการ หรือตามแผนเงินบำรุงหรือแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

4.2.มีกระบวนการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่ขั้นตอนการกำหนดราคากลาง ขั้นตอนการพิจารณาผล ขั้นตอนการตรวจรับ โดยจัดตั้งเป็นคณะกรรมการร่วมกัน

4.3.มีการตรวจสอบความสัมพันธ์ของข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ว่ามีความเกี่ยวข้องในเชิงทุน เชิงบริหาร รวมทั้งความสัมพันธ์ในเชิงเครือญาติกับผู้เสนองานหรือไม่

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นางเตือนพิณ เคียนบุ้น)

สารณสุขอำเภอสวี